

ПРОТОКОЛ
комиссии по противодействию коррупции

24.12.2020г.

№ 5

Екатеринбург

Комиссия по противодействию коррупции рассмотрела вопросы согласно повестке дня,
председатель – Петрова А.В.

Повестка дня:

- 1) Итоги проведения мероприятий Дня по борьбе с коррупцией 09 декабря 2020 года.
- 2) Утверждение Плана антикоррупционного просвещения работников Свердловской филармонией на 2021 год
- 3) Утверждение Плана противодействия коррупции на 2021 год

1. По первому вопросу выступила Петрова А.В. – председатель комиссии, руководитель департамента развития и внешних связей, представив отчет об основных мероприятиях дня по борьбе с коррупцией в 2020 году в ГАУК СО «Свердловская государственная академическая филармония».

2. По второму и третьему вопросу выступила Штерн Н.М. – руководитель финансово-юридического департамента, внеся предложения по главным направлениям антикоррупционной работы:

- 1) Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения
- 2) Информирование сотрудников о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции
- 3) Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии

Совместно комиссия определила перечень необходимых мероприятий по данным направлениям.

РЕШЕНИЕ:

- 1) Утвердить план антикоррупционного просвещения работников Свердловской филармонии на 2021 год (Приложение №1)
- 2) Утвердить план противодействия коррупции на 2021 год (Приложение №2)

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии

А.В. Петрова

ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПРОВЕЩЕНИЯ РАБОТНИКОВ СВЕРДЛОВСКОЙ ФИЛАРМОНИИ на 2021 год

№№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Антикоррупционное просвещение работников филармонии		
1.1.	Обновлять наглядную информацию в специально отведенном месте, на стенде в здании филармонии	В течение года	Петрова А.В.
1.2.	Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами, информационными письмами Правительства Свердловской области, Министерства культуры Свердловской области	В течение года	Петрова А.В.
1.3.	Участие в совещаниях и прочих мероприятиях, проводимых Министерством культуры Свердловской области по профилактике коррупционным и иных правонарушений в учреждениях.	В течение года	Петрова А.В.
1.4.	Подготовка памятки по противодействию коррупции	Октябрь 2021	Андропова Д.П. Шилова К.Б.
1.5.	Распространение памятки по противодействию коррупции среди работников филармонии	Октябрь – декабрь 2021 года	Руководители структурных подразделений
1.6.	Участие в методическом семинаре с руководителями и работниками государственных учреждений культуры Свердловской области, проводимым Министерством культуры Свердловской области по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Петрова А.В. Штерн Н.М.
1.7.	Обеспечение проведения рабочих совещаний работников Свердловской филармонии с освещением вопросов изменения действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, в том числе, в сфере противодействия коррупции	В течение года	Штерн Н.М. Андропова Д.П. Шилова К.Б.
1.8.	Оказание бесплатной юридической помощи определенным законодательством Российской Федерации и Свердловской области категориям граждан по входящим в компетенцию вопросам	В течение года	Штерн Н.М., Андропова Д.П., Шилова К.Б., руководители структурных подразделений
1.9.	Обеспечение функционирования в филармонии телефонной «прямой линии» по вопросам антикоррупционного просвещения	Постоянно	Петрова А.В.
1.10.	Включение в трудовые договоры с вновь принятыми работниками антикоррупционных положений, в том числе обязанности соблюдать Кодекс Этики	Постоянно	Штерн Н.М. Андропова Д.П.
1.11.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте филармонии в актуальном состоянии	Постоянно	Мамарин Г.А. Андропова Д.П.
1.12.	Информирование работников филармонии о выявленных фактах коррупции и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Петрова А.В.

План противодействия коррупции Свердловской филармонией на 2021 год

№№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Актуализация локальных документов по борьбе с коррупцией. Размещение актуальных документов на сайте и в отделе кадров.	В течение года	Штерн Н.М. Мамарин Г.А. Горскина Т.А.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в договоры	В течение года	Штерн Н.М. Шилова К.Б.
1.3.	Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативно правовых актов филармонии	По мере необходимости	Комиссия Штерн Н.М.
1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками филармонии	Постоянно по мере необходимости	Председатель комиссии
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции		
2.1.	Обновлять наглядную информацию в специально отведенном месте. При необходимости предоставление измененных локальных актов в отдел кадров филармонии, в целях информирования работников.	В течение года	Председатель Комиссия
2.2.	Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами, информационными письмами Правительства Свердловской области, Министерства культуры Свердловской области	В течение года	Председатель Комиссия
2.3.	Участие в совещаниях и прочих мероприятиях, проводимых Министерством культуры Свердловской области по профилактике коррупционным и иных правонарушений в учреждениях.	В течение года	Председатель комиссии или уполномоченное лицо
2.4.	Обеспечение функционирования в филармонии «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Председатель Комиссия
2.5.	Размещение локальных актов и прочей информации по противодействию коррупции на сайте филармонии	Постоянно	Председатель Комиссии, Мамарин Г.А.
2.6.	Прием заявлений, работа с ними	По мере необходимости	Председатель комиссии
2.7.	Информирование работников филармонии и выявленных фактах коррупции среди работников филармонии, и принятых мерах в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Председатель комиссии
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии		
3.1.	Осуществлять анализ ситуации	1 раз в квартал	Председатель комиссии
3.2.	Взаимодействие с правоохранительными органами в области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам получения информации	Председатель комиссии
3.3.	Проведение разъяснения работникам установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностными полномочиями или исполнения ими должностных обязанностей	Постоянно	Председатель комиссии
3.4.	Контроль за соблюдением Кодекса этики работниками филармонии	Постоянно	Комиссия
3.5.	Предоставление доклада о выполнении Плана в Министерство культуры Свердловской области	Декабрь 2021 года	Председатель комиссии
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация проведения внутреннего финансового контроля за заключением всех договоров филармонией	Постоянно	Руководители структурных подразделений

			филармонии, заместители директора
4.2.	Организация контроля за реализацией договорных отношений филармонией	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, заместители директора, Работники, ответственные за договоры
4.3.	Организация контроля за состоянием имущества филармонии, своевременностью и качеством проведения инвентаризации	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, Материально ответственные лица
4.4.	Проведение аудиторской проверки бухгалтерской отчетности филармонии	Март-апрель 2021 года	Веселова Л.Л.
4.5.	Утверждение крупных сделок и сделок с заинтересованностью Наблюдательным советом филармонии	По необходимости	Штерн Н.М.
4.6.	Представление на рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и внесение в них изменений Наблюдательному совету филармонии	Январь 2021 года	Штерн Н.М.
4.7.	Утверждение отчетов по использованию имущества, доходов, деятельности, бухгалтерских отчетов Наблюдательным советом филармонии	Апрель 2021 года	Штерн Н.М., Веселова Л.Л.
4.8.	Проведение анкетирования работников	Декабрь 2021 года	Председатель комиссии